

OFFICE 365 BUSINESS ESSENTIALS



Met up-to-date Office-hulpprogramma's en samenwerkingservices levert u het beste werk af, waar u ook bent.

Werk overal

Maak, bewerk en deel uw Word-, PowerPoint-, Excel- en OneNote-bestanden online vanaf het apparaat van uw keuze. Altijd en overal.

Werk eenvoudiger samen

Bewaar, synchroniseer en deel uw bestanden online, zodat deze altijd up-to-date zijn. Bovendien kunt u documenten in realtime met anderen bewerken.

Eenvoudige installatie en eenvoudig beheer

Met stapsgewijze instructies kunt u snel gebruikers instellen en de services in gebruik nemen. Daarnaast hoeft u zich in Office 365 geen zorgen te maken over IT.

OFFICE 365 BUSINESS ESSENTIALS FUNCTIES:

E-mail en agenda's

Gebruik zakelijke e-mail in de uitgebreide en vertrouwde Outlook-omgeving die toegankelijk is vanaf uw bureaublad of vanuit een webbrowser met Outlook Web App. Elke gebruiker krijgt een postvak van 50 GB en kan bijlagen van maximaal 150 MB verzenden.

Online vergaderen

Host onlinevergaderingen met audio en video waarbij u met één klik uw scherm kunt delen en een videovergadering in HD kunt starten.

Chatberichten en Skype-connectiviteit

Communiceer met andere Skype voor Bedrijven-gebruikers via chatberichten en telefoon- en videogesprekken, en laat via uw onlinestatus weten of u beschikbaar bent. Deel uw onlinestatus, verstuur chatberichten en telefoneer met Skype-gebruikers.

Sociaal bedrijfsnetwerk

Met de samenwerkingssoftware en zakelijke toepassingen van Yammer kunnen uw medewerkers in contact komen met de juiste personen en informatie tussen teams delen. De organisatie van projecten verloopt soepeler waardoor ze meer gedaan krijgen in minder tijd.

Bestanden opslaan en delen

OneDrive voor Bedrijven biedt elke gebruiker 1 TB aan opslagruimte en vrijwel overal toegang tot documenten. Deel bestanden met personen binnen en buiten uw organisatie en bepaal wie elk bestand kan zien en bewerken. Synchroniseer bestanden eenvoudig met pc's, Macs en apparaten.

OFFICE 365 BUSINESS ESSENTIALS



Teamsites

Vereenvoudig de toegang tot en het delen van documenten met een basisopslagruimte van 10 GB plus 500 MB opslagruimte per gebruiker.

Office Online

Maak en bewerk Word-, OneNote-, PowerPoint- en Excel-documenten vanuit een browser.

Professionele digitale storytelling

Met Sway, een nieuwe Office 365-app, kunt u gemakkelijk aantrekkelijke, interactieve rapporten, presentaties, nieuwsbrieven, trainingen en meer op het web maken, rechtstreeks vanaf uw telefoon, tablet of browser. Sways zijn eenvoudig te delen en zien er mooi uit op elk scherm.

Zoeken en ontdekken

Blijf op de hoogte. Zoek en vind inhoud in Office 365 op basis van persoonlijke inzichten. Office Delve is het eerste hulpprogramma dat wordt aangestuurd door Office Graph: een verzameling geanalyseerde signalen en inzichten verkregen uit het gedrag van gebruikers en hun relatie tot inhoud, onderwerpen en contactpersonen.

Meer weten over CLOUD services van Jansen Internetservice?

Neem direct contact op en bel

0497 336 403